

Положение
о правах и обязанностях пациента или его законного представителя в области
защиты их персональных данных в ООО «КЛИНИКА ПЕРЕДОВОЙ
МЕДИЦИНЫ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации прав пациента или его законного представителя при обработке ООО «КЛИНИКА ПЕРЕДОВОЙ МЕДИЦИНЫ» их персональных данных.

1.2. ООО «КЛИНИКА ПЕРЕДОВОЙ МЕДИЦИНЫ» (далее Клиника) является Оператором персональных данных пациента или его законного представителя, обратившихся в Клинику. Фактический адрес Оператора: 355028 город Ставрополь, Российский проспект, д.11, (далее Оператор).

1.3. Персональные данные пациента или его законного представителя (далее Субъект) представляют собой любую информацию, относящуюся прямо или косвенно к Субъекту персональных данных (п.1 ст. 3 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Клиника обязана обеспечить право пациента на защиту персональных данных в целях защиты его права на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны (ст. 22-24 Конституции РФ).

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех пациентов, обращающихся за медицинской помощью в Клинику.

2. Система защиты персональных данных

2.1. Оператор гарантирует защиту полученных в его распоряжение данных о Субъекте.

2.2. Все действия по обработке персональных данных Субъекта осуществляются только работниками Оператора, допущенными приказом главного врача к работе с персональными данными Субъекта, и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

2.3. Персональные компьютеры, с которых осуществляется доступ к персональным данным, защищены паролями доступа.

Пароли сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных Субъекта.

2.4. Система защиты персональных данных в Клинике включает в себя: организационную защиту (журналы, приказы и пр.) и техническую защиту (при автоматизированном способе обработки персональных данных).

2.5. Выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами (п. 4 Постановления Правительства РФ № 1119).

3. Права субъекта персональных данных

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором;

на получение информации о способе обработки персональных данных, сроках обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

требовать от Оператора: блокирование или уничтожение неполных, или устаревших персональных данных;

отзыв своего согласия на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона (в случаях, когда обработка персональных данных Оператором осуществлялась на основании согласия Субъекта персональных данных).

4. Конфиденциальность персональных данных

4.1. Врачебная тайна представляет собой сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении.

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные пациента исключительно в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг, то есть в целях оказания медицинской помощи.

4.3. Любые данные, подпадающие под определение врачебной тайны, могут быть оглашены только с согласия пациента.

4.4. Право доступа к персональным данным Субъекта имеют лица в должностные обязанности, которых входит обязанность сохранения врачебной и профессиональной тайны, а именно:

главный врач;

заместитель главного врача по медицинской части;

заместитель главного врача по клинико-экспертной работе;

заведующие отделениями и службами;

главная медицинская сестра;

врачи Клиники;

медицинские сестры Клиники;

бухгалтер;

экономист;

администраторы;

работники отдела информационно-медицинского обеспечения, непосредственно ведущие обработку информации пациента.

4.5. Возможна передача персональных данных пациентов по внутренней сети Клиники с использованием технических и программных средств защиты информации, с доступом только для работников Оператора и в объеме, необходимом данному работнику для выполнения своих должностных обязанностей.

4.6. Медицинские организации, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия пациента, если иное не предусмотрено федеральным законом (ст. 7 Закона о персональных данных).

4.7. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается по защищенным каналам связи, которые позволяют уберечь эту информацию от утечки в случаях:

при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

по запросу органов дознания и следствия и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством;

в случае оказания помощи несовершеннолетнему в возрасте, установленном частью второй статьи 24 настоящих Основ, для информирования его родителей или законных представителей;

при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий.

4.8. Доступ к персональным данным может быть предоставлен законному представителю пациента – родителям, усыновителям, попечителям по запросу (ГК РФ ст. 26).

4.9. Законный представитель имеет право выполнять от имени носителя персональных данных любые действия, а также определять лиц, которым будет разглашаться информация, являющаяся врачебной тайной пациента. Лицо, которое имеет право получить такие данные, не имеет никаких прав вступать в гражданские правоотношения от лица пациента.

5. Получение согласие пациента или его законного представителя на обработку персональных данных

5.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется только при условии получения согласия Субъекта персональных данных.

5.2. Согласие на обработку персональных данных подписывается:

законным представителем от имени несовершеннолетнего пациента, не достигшего 14-летнего возраста;

несовершеннолетним пациентом в возрасте от 14 до 18 лет, но с письменного согласия своих законных представителей (ч.1 ст.26 Гражданского кодекса РФ);

совершеннолетним пациентом в возрасте от 18 лет.

5.3. Подписывая «Согласие пациента или его законного представителя на обработку персональных данных» пациент или его законный представитель подтверждает свое согласие на обработку персональных данных Оператором. (ч.4 ст.9 Закона о персональных данных).

5.4. Персональные данные о пациенте, включают: фамилию, имя, отчество (при наличии); пол; год, месяц, дата рождения; адрес места жительства; контактный (е) телефон (ы); данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность); страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); данные о состоянии здоровья; заболеваниях; о факте обращении в Клинику за медицинской помощью; другую необходимую информацию в целях оказания медицинской помощи.

5.5. Все персональные данные о пациенте Оператор может получить у пациента или законного представителя.

5.6. Пациент или его законный представитель обязаны предоставить Оператору полные и достоверные данные. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные, пациент или его законный представитель обязаны предоставить данную информацию Оператору в срок не позднее 10 календарных дней с момента изменения.

5.7. При обращении в Клинику пациент или его законный представитель предоставляет персональные данные о себе (пациенте) в документированной форме. Предъявляемыми документами являются:

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пациента и законного представителя.

5.8. После оформления пациента в регистратуре к документам, содержащим персональные данные пациента, также будут относиться (далее медицинские карты, медицинская карта):

медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара;

медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

5.9. Согласие лица на обработку персональных данных о состоянии его здоровья не требуется, если обработка осуществляется в медико-профилактических целях, в целях

установления медицинского диагноза, оказания медицинских услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну (пп.4 п2 ст.10 Закона о персональных данных).

6. Сроки хранения персональных данных

6.1.Срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения медицинской карты - двадцать пять лет.

Журналы и другие формы медицинской документации, содержащие персональные данные пациентов, оформляются и хранятся в Клинике.

По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению в порядке, предусмотренном приказами по архивному делу.

7. Отзыв согласия пациента, его законного представителя на обработку персональных данных

7.1. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных по заявлению (приложение 1 к настоящему Положению).

Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных может представлено Оператору лично или посредством электронной почты.

7.2.В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных: в медико-профилактических целях; в целях установления медицинского диагноза; оказания медицинских услуг. Так как обработка персональных данных осуществляется Клиникой с сохранением врачебной тайны, (пп.4 п.2 ст.10 ФЗ-152).

8. Личный прием субъектов персональных данных или их представителей

8.1.Личный прием Субъектов персональных данных или их представителей по вопросам обработки персональных данных осуществляется главным врачом или его заместителями в дни и часы, установленные графиком личного приема граждан.

8.2.При личном приеме Субъект персональных данных или его представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя Субъекта персональных данных, излагает существо вопроса, с которым обращается.

8.3.В случае если изложенные Субъектом персональных данных или его представителем факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ Субъекту персональных данных или его представителю с их согласия может быть дан устно в ходе личного приема.

Субъекту персональных данных или его представителю может быть предоставлена возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему Субъекту персональных данных.

8.4.В остальных случаях, в том числе при отсутствии возможности ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему Субъекту персональных данных, непосредственно в ходе личного приема, Субъект персональных данных или его представитель оформляет запрос, который подлежит регистрации и рассмотрению в соответствии с порядком.

Лицо, осуществляющее прием, сообщает Субъекту персональных данных или его представителю о сроках, в течение которых будет дан ответ на такой запрос.

9. Право на обжалование действия или бездействия оператора

9.1. Если Субъект считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона №152-ФЗ, Субъект

вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в Управление по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

10. Ответственность за нарушение норм,
регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пациентов

10.1. Лица, виновные в нарушении требований Закона о персональных данных, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность (ст.24 Закона о персональных данных).

к Положению о правах и обязанностях пациента или его законного представителя в области защиты их персональных данных в ООО «КЛИНИКА ПЕРЕДОВОЙ МЕДИЦИНЫ»

Главному врачу ООО «КЛИНИКА ПЕРЕДОВОЙ МЕДИЦИНЫ» Э.С.Марабян

от _____,

фамилия, имя, отчество полностью

зарегистрирован (на) адресу _____

паспорт серия и номер _____ выдан _____

дата выдачи и название выдавшего органа

**Заявление
на отзыв согласия на обработку персональных данных**

В соответствии ФЗ-152 от 27.07.2006 «О персональных данных» я отзываю ранее данное «Согласие пациента или его законного представителя на обработку персональных данных».

Я уведомлен (на), что:

ООО «КЛИНИКА ПЕРЕДОВОЙ МЕДИЦИНЫ» (далее Оператор), прекращает обработку моих персональных данных после завершения взаиморасчетов со мной по оплате оказанной мне медицинской помощи;

обработка моих персональных данных Оператором проводится исключительно в целях, необходимых для оказания медицинских услуг;

срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, а именно 25 (двадцать пять) лет.

Уведомление о прекращении обработки персональных данных прошу предоставить в письменной форме.

Субъект персональных данных _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Данные документа законного представителя прилагаются (при необходимости):
наименование документа _____

(подпись законного представителя)

(фамилия и инициалы)

Согласие на отзыв персональных данных несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет подтверждаю _____

(подпись законного представителя)

(фамилия и инициалы)

Дата: «_____» _____ 20____ г.